



**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza do składania ofert na: „Zakup wraz z dostawą projektora multimedialnego i wskaźnika elektronicznego do siedziby WFOŚiGW w Poznaniu”**

**Dane do ofert:**

**I. Zamawiający**

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z siedzibą przy ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60 – 541 Poznań

**II. Przedmiot Zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą:  
II część: Projektor multimedialny – 1 szt  
IV część: Wskaźnik elektroniczny – 2 szt
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego, szczegóły współpracy zostały zawarte w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 2 do Zapytania ofertowego.  
**Zamawiający wymaga wypełnienia przez Wykonawcę załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.**

**III. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.  
Przez określenie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

**IV. Opis przygotowania oferty**

1. Wykonawca składa:
  - 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 i wypełniony załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
  - 2) oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.  
W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli.  
**Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.**
  - 3) Załącznik nr 1 i Załącznik nr 3 dołączone do Zapytania ofertowego przedstawiane są w formie wzoru. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą on zawierać wszystkie zapisy i informacje wskazane we wzorze.
  - 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  - 5) **Zamówienie zostało podzielone na części, Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części, z których każda stanowi odrębną część przedmiotu zamówienia.**

**V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert dla każdej części:**

1. Oceniane kryteria i ich ranga na dany tytuł:
  - a.) cena brutto (z podatkiem VAT) - 100%
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - a.) odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Zapytaniu ofertowym,
  - b.) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą

**VI. Miejsce oraz termin składania ofert:**

Oferta powinna zostać złożona w jeden ze sposobów wskazanych poniżej:

1. pocztą elektroniczną na adres: [oferty@wfosgw.poznan.pl](mailto:oferty@wfosgw.poznan.pl)



2. faksem na nr: (0 61) 841-10-09,
3. w formie papierowej do Sekretariatu WFOŚiGW w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań

do dnia ~~26~~ 26.01.2017 r. do godz. 12:00

**VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny. W szczególności Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:**

cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia dla danej części,

i/lub

wystąpiła istotna zamiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia jest bezprzedmiotowa lub nie jest zasadna lub jest niekorzystna dla zamawiającego.

**VIII. Projekt jest finansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020**

PREZES ZARZĄDU  
WFOŚiGW w Poznaniu (1)

  
Hanna Grunt

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego/załącznik nr 1 do umowy

## Formularz Oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy	
Adres siedziby	
Adres do korespondencji	
Telefon /fax	
E-mail:	
NIP	

W odpowiedzi na Zaprośzenie do składania ofert na „Zakup wraz z dostawą projektora multimedialnego i wskaźnika elektronicznego do siedziby WFOŚiGW w Poznaniu”, składamy niniejszą ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ww. zaproszeniu.

### Część II- Projektor multimedialny – 1szt

Cena całkowita wynosi:

.....zł brutto w tym stawka VAT.....%

### Część IV- Wskaźnik elektroniczny – 2 szt

Cena całkowita wynosi:

.....zł brutto w tym stawka VAT.....% zgodnie z poniższą kalkulacją

L.p.	Nazwa	Ilość szt	Cena za 1 sztukę brutto	Cena łączna brutto
1.	Wskaźnik elektroniczny	2		

- Oświadczam/y, że wymagania zawarte w zaproszeniu do składania ofert i w załącznikach są mi znane i nie wnoszę zastrzeżeń do ich treści.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Miejscowość ..... dnia ..... roku



Odbębnie dla części II, IV  
Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

Projekt jest finansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020

### UMOWA nr 2201/...../2017

zawarta w dniu .....2017 w Poznaniu, pomiędzy

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań, nr identyfikacji podatkowej NIP: 778-11-34-790, zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

a

.....  
zwanym dalej „zwaną(ym) dalej Wykonawcą

Zamówienia udzielono na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą:  
II część: Projektor multimedialny – 1szt  
IV część: Wskaźnik elektroniczny – 2 szt  
Producent oferowanego .....
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy:
  - a) odpowiada wymogom określonym w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy z dnia .....
  - b) jest fabrycznie nowy, nieużywany i gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów czy inwestycji,

#### § 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, kartą gwarancyjną na swój koszt i ryzyko, (wraz z załadunkiem i rozładunkiem) do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, mieszczących się w budynku przy ul. Szczepanowskiego 15 A, w dniu roboczym, w godzinach pracy Funduszu (8-15), w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania niniejszej umowy.  
Przez określenie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego zgodnie z postanowieniem § 2 ust. 1 pod adresem wskazanym tamże.
3. Strony ustalają, że po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zostanie sporządzone potwierdzenie jego dostarczenia.
4. W terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru - wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialnością z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.

#### § 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych)..
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od daty doręczenia do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.



#### § 4

Okres gwarancji oraz jej warunki dla urządzenia zostały określone w Karcie gwarancyjnej, stanowiącej Załącznik do niniejszej umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w terminie dostawy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy, w wysokości 2 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 6

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję na..... okres (minium 24 miesiące dla danej części, minimum 12 miesięcy dla lampy - część II)  
Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z przedmiotem umowy dokumenty gwarancyjne.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
3. Za wady przedmiotu umowy Wykonawca ponosi także odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny i inne obowiązujące akty prawne.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd powszechny w Poznaniu.

#### § 8

1. Integralną częścią Umowy są:
  - 1.) Załącznik nr 1: Wypełniony przez Wykonawcę formularz oferty, stanowiący część składową oferty z dnia [ ].
  - 2.) Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru
  - 3.) Załącznik nr 3: Wypełniony przez Wykonawcę Opis przedmiotu zamówienia.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 2 do umowy

Poznań, dnia .....

Znak sprawy: .....

**Protokół odbioru  
(dotyczy A, B, C)**

Pomiędzy :

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

reprezentowanym przez: : .....

(nazwisko i imię, stanowisko pracy)

a

reprezentowanym przez :: .....

(nazwisko i imię, stanowisko pracy)

1. Wykonawca/ Dostawca zgodnie z umową/zamówieniem .....

Przekazuje do odbioru: .....

2. Zakres odbioru wykonanych prac / dostaw objętych niniejszym protokołem jest zgodny/ niezgodny z Umową/ Zamówieniem.

3. WFOŚiGW w Poznaniu nie wnosi/wnosi zastrzeżenia

.....  
.....

Zastrzeżenia będą usunięte w terminie ..... dni t.j. do dnia.....

4. Dodatkowe ustalenia stron

.....  
.....

(podpis Zamawiającego)

(podpis Wykonawcy/Dostawcy)



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego/załącznik nr 3 do umowy

## Opis przedmiotu zamówienia

### Część II- Projektor multimedialny 1-szt

Producent oferowanego projektora multimedialnego:.....(proszę wypełnić).  
Model oferowanego projektora multimedialnego:.....(proszę wypełnić)

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane parametry*(wypełnia Wykonawca)
1	Technologia DLP	
2	Rozdzielczość: min. 1280 × 720	
3	Format obrazu: 16:9 / 16:10	
4	Jasność min. 3000 lumenów	
5	Kontrast min. 10 000:1	
6	Automatyczna korekcja geometrii	
7	port USB, wejście VGA, wejście HDMI, wejście audio mini-jack	
8	Odczyt plików bezpośrednio z USB	
9	Żywotność lampy min. 3500 godzin	
10	Wbudowany głośnik min. 1W	
11	Waga maksymalna: 3 kg	
12	Gwarancja min. 24 miesiące na projektor, min. 12 miesięcy na lampę	Ilość miesięcy:.....na projektor, .....na lampę
13	Dołączony pilot, torba, instrukcja i niezbędne okablowanie	

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)



**Część IV- Wskaźnik elektroniczny (2 szt.)**

**Producent oferowanego wskaźnika elektronicznego:**.....(proszę wypełnić)

**Model oferowanego wskaźnika elektronicznego:** .....(proszę wypełnić)

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane parametry*(wypełnia Wykonawca)
1	Typ urządzenia: pilot/prezenter przełącznik slajdów wraz ze wskaźnikiem laserowym (kolor lasera czerwony)	
2	Urządzenie bezprzewodowe USB typu plug&play	
3	Zasięg: minimum 10m	
4	Kolor obudowy: czarny	
5	Maksymalna waga: 60g	
6	Futerał: tak.	
7	Gwarancja: minimum 24 m-ce	Ilość miesięcy:

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)