



Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza do składania ofert na opracowanie graficzne oraz druk kalendarzy na rok 2019 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu wraz z ich dostarczeniem do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

I. Zamawiający

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie graficzne przez Wykonawcę oraz druk kalendarzy na rok 2019 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu wraz z dostarczeniem wydrukowanych kalendarzy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia mieszczącego się w budynku przy ul. Szczepanowskiego 15 A w Poznaniu, w dniu roboczym, w godzinach pracy Zamawiającego (8-15), na koszt Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do Zaproszenia, szczegóły współpracy zostały zawarte w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 2 do Zaproszenia.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z terminami zawartymi w załączniku nr 1 do Zaproszenia.

IV. Opis przygotowanej oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego Zaproszenia.
3. Wykonawca składa:
 - 1.) Wypełniony Formularz Oferty – Załącznik nr 3 do Zaproszenia.
 - 2.) Oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.
4. Załącznik nr 3 do Zaproszenia przedstawiany jest w formie wzoru. Wykonawca może przedstawić załącznik wg własnego układu graficznego, lecz musi on zawierać wszystkie zapisy i informacje wskazane we wzorze.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
6. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
8. Oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi na rzecz Wykonawców.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oceniane kryteria i ich ranga:
 - 1.) cena brutto (z podatkiem VAT) - 100%
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1.) odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Zaproszeniu do składania ofert,
 - 2.) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna zostać złożona w jeden ze sposobów wskazanych poniżej:

1. pocztą elektroniczną na adres: oferty@wfosgw.poznan.pl,
2. faksem na nr: (61) 841 10 09,
3. w formie papierowej do Sekretariatu WFOŚiGW w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

do dnia 17 09.2018 r. do godz. 12:00

4. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po terminie zostanie odrzucona.
5. Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
6. Ryzyko złożenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.



VII. Fundusz ma prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie, bez podania przyczyny.

W szczególności Fundusz unieważnia postępowanie jeżeli:

1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
i/lub
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia jest bezprzedmiotowa lub nie jest zasadna lub jest niekorzystna dla Funduszu.

PREZES ZARZĄDU
WFOŚiGW w Poznaniu

Jolanta Ratajczak

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
w Poznaniu (2)
ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań
tel. 61 845-62-00, 845-62-01
fax 61 841-10-09

A. Skibińska-Lipowicz

Radca Prawny

A. Skibińska-Lipowicz
Agnieszka Skibińska-Lipowicz



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU WYCENY

Kalendarz książkowy na rok 2019

Przedmiotem wyceny jest kalendarz książkowy na rok 2019, opracowanie graficzne oraz druk, dostarczenie wydrukowanych kalendarzy do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

Kalendarz książkowy	Nakład	Parametry techniczne
	100 szt.	<ul style="list-style-type: none">• Wymiary: 21 cm x 14,5 cm (+/-5mm) - format A5• Kolor 4+4 CMYK;• Wkładka tematyczna – 5 stron (wklejka od pierwszej strony – logo, zdjęcia wraz z treścią reklamową wg wskazówek Zamawiającego: papier kredowy mat w kolorze białym, min. 120 g/m²;• Kalendarium: papier w kolorze białym, min. 90 g/m²;• Łączenie poszczególnych kart, kalendarium szyte.• Dzień na stronie, sobota i niedziela razem, na każdej stronie nazwy miesięcy i dni tygodnia min. w trzech językach w tym: polskim, angielskim, z zaznaczonymi w innym kolorze niedzielami, świętami państwowymi i kościelnymi oraz imieninami, w dolnej części każdej strony powinno znajdować się pomniejszone kalendarium na rok 2019, dwukolorowe drukowane registry; kalendarium czytelne i przejrzyste, co ułatwi jego odczytanie osobom słabowidzącym; czcionki bezszeryfowe; perforacja narożników;• Okładka twarda, skóropodobna w kolorze wybranym przez Zamawiającego (Wykonawca przedstawi Zamawiającemu próbnik z kolorami) z wytłoczonymi: na stronie tytułowej: logo WFOŚiGW w Poznaniu dostarczone przez Zamawiającego oraz z napisem – 2019; na stronie tylnej z danymi teleadresowymi;• Tasiemka w kolorystyce oprawy z nadrukiem adresu strony internetowej (www.wfosgw.poznan.pl), powtarzanym na całej długości;• Elementy przed, po i wewnątrz kalendarium, co najmniej: plan roczny, dodatkowe plany miesięczne, skrócone kalendarze na rok poprzedzający, bieżący i przyszły, miejsce na notatki (min. 4 str.), mapy: Europy i Polski, oświadczenie sprawcy kolizji drogowej.

Projekt zadruku na kalendarzu po stronie Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia przedstawić projekt graficzny kalendarza.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian i poprawek w ciągu 3 dni roboczych.

Po ostatecznej akceptacji projektu graficznego Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania i dostarczenia kalendarzy w ciągu 21 dni roboczych do siedziby Zamawiającego.



Podkładka pod mysz komputerową z kalendarzem na rok 2019

Przedmiotem wyceny jest podkładka pod mysz komputerową z kalendarzem na rok 2019, opracowanie graficzne oraz druk, dostarczenie wydrukowanych podkładek pod mysz komputerową z kalendarzem do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

Podkładka pod mysz komputerową z kalendarzem na rok 2019	Nakład	Parametry techniczne
	100 szt.	<ul style="list-style-type: none">• Wymiar: podstawowy 230 x 180 mm (+/- 10 mm).• Na wierzchu podkładki podnoszona klapka z folii OMP z nadrukiem offsetowym UV CMYK po wewnętrznej stronie folii• Nadruk na klapce: logo WFOŚiGW w Poznaniu dostarczone przez Zamawiającego, dane teleadresowe, hasło: „znajdź nas na fb” oraz zdjęcie dostarczone przez wykonawcę• Pod klapką 12 kartek z kalendarium na każdy miesiąc osobno (styczeń 2019 – grudzień 2019), papier offset 80g (2 kolory nadruku czarno-czerwone). Kartki mogą służyć jako notes, a po zapisaniu lub zmianie miesiąca są usuwane.• W dolnej części każdej strony powinno znajdować się pomniejszone kalendarium zawierające miesiąc poprzedni i następny na rok 2019• Warstwa spodnia pianka antypoślizgowa o grubości 1,5 mm (+/- 0,1 mm), sklejona przy lewej krawędzi podkładki, narożniki zaokrąglone.• Nadruk na piance: logo WFOŚiGW w Poznaniu, tekst zawierający informacje o działalności WFOŚiGW w Poznaniu oraz logo WFOŚiGW w Poznaniu dostarczone przez Zamawiającego• Druk kolorowy 4+0 CMYK;

Projekt zadruku na kalendarzu po stronie Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia przedstawić projekt graficzny kalendarza.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian i poprawek w ciągu 3 dni roboczych. Po ostatecznej akceptacji projektu graficznego Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania i dostarczenia kalendarzy w ciągu 14 dni roboczych do siedziby Zamawiającego.



Kalendarz ścienny na rok 2019

Przedmiotem wyceny jest kalendarz ścienny na rok 2019, opracowanie graficzne oraz druk, dostarczenie wydrukowanych kalendarzy do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

Kalendarz ścienny	Ilość	Parametry techniczne
	200 szt.	<ul style="list-style-type: none">Wymiary kalendarza 33 x 48 cm (+/- 2 cm);Kalendarz 13-planszowy (12 kartek z zadrukiem jednostronnym + okładka), indywidualny projekt kart, każda strona prezentuje oddzielny miesiąc i zawiera inne zdjęcie o podobnym zakresie tematycznym, zdjęcie umieszczone w górnej części kalendarza, powyżej kalendarium,Zdjęcie w jakości poligraficznej zapewni Wykonawca. Tematyka zdjęć do ustalenia z Zamawiającym.Kalendarium: jednocześnie, w układzie miesięcznym, niedziela i święta zadruk w kolorze czerwonym, pozostałe dni od poniedziałku do piątku zadruk w kolorze czarnym, soboty zadruk w kolorze szarym, imieniny i święta w języku polskim,W dolnej części każdej strony powinno znajdować się pomniejszone kalendarium zawierające miesiąc poprzedni i następny na rok 2019Poniżej, pod kalendarium: logo WFOŚiGW w Poznaniu, hasło: „znajdź nas na fb” oraz logo 100 – lecia Powstania Wielkopolskiego oraz hasło dotyczące efektów pracy,Okładka i kartki na papierze kredowym o gramaturze min. 170 g/m², papier matowy lub satynowy,Uszlachetnienie: folia połysk na okładceNadruk: 4/0 CMYKStrony połączone za pomocą spirali w kolorze białym (na krótszym boku) z zawieszką umożliwiającą powieszenieOpakowanie: białe pudełko tekturowe.

Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia przedstawić projekt graficzny kalendarza.

Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmian i poprawek w ciągu 3 dni roboczych.

Po ostatecznej akceptacji projektu graficznego Wykonawca zobowiązany jest do wydrukowania i dostarczenia kalendarzy w ciągu 14 dni roboczych do siedziby Zamawiającego.

Dodatkowe informacje

- Projekt zadruku na kalendarzu po stronie Wykonawcy.
- Prace graficzne i drukarskie będą realizowane we współpracy z wyznaczoną osobą zatrudnioną w WFOŚiGW w Poznaniu.
- Realizacja usługi odbywać się będzie w terminie zgodnym z potrzebami Zamawiającego, na podstawie zleceń obejmujących cały nakład danego rodzaju kalendarzy.
- Zamawiający wypłaci wynagrodzenie za każdorazowe, faktyczne wykonanie określonej części usługi na podstawie faktury Vat/rachunku. Faktura Vat/rachunek zostanie przyjęty/a po podpisaniu protokołu odbioru.
- Wykonawca zobowiązuje się do wymiany dotkniętych wadą egzemplarzy na wolne od wad w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o wadzie.

4 08.2018

Podpis Prawny

STARSZY INSPEKTOR
WFOŚiGW w Poznaniu

Marta Jankowska
Marta Jankowska

Agnieszka Skibińska-Lipnińska
Agnieszka Skibińska-Lipnińska

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu
ul. Szczepanowskiego 15 A, 60-541 Poznań
tel. 61 845 62 00, fax 61 841 10 09
e-mail: biuro@wfosgw.poznan.pl

www.wfosgw.poznan.pl



UMOWA nr 2201/...../2018

zawarta w dniu09.2018 w Poznaniu, pomiędzy

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, z siedzibą przy ul. Szczepanowskiego 15 A, 60-541 Poznań, NIP : 778 – 11 – 34 – 790, REGON: 301313654 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

Zamawiający oraz Wykonawca zwani dalej łącznie Stronami.

Zamówienia udzielono na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie graficzne przez Wykonawcę oraz druk kalendarzy na rok 2019 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu wraz z dostarczeniem wydrukowanych kalendarzy do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia mieszczącego się w budynku przy ul. Szczepanowskiego 15 A w Poznaniu, w dniu roboczym, w godzinach pracy Zamawiającego (8-15), na koszt Wykonawcy. Przedmiot umowy jest szczegółowo określony w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przez określenie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

1. Opracowanie graficzne, druk i dostawa kalendarzy będą realizowane sukcesywnie, w terminach zgodnych z potrzebami Zamawiającego i zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, na podstawie odrębnych zleceń obejmujących cały nakład danego rodzaju kalendarzy, udzielanych Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest, tel. e-mail:
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu w związku z realizacją niniejszej umowy oraz podpisania protokołu odbioru jest, tel. e-mail:

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie do wysokości zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2018 r.
2. Wynagrodzenie zostanie wyliczone w oparciu o każdorazowe, faktyczne wykonanie określonej, zleconej przez Zamawiającego części umowy i cenę jednostkową netto określoną w Formularzu Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz powiększoną o podatek VAT.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej/go faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze/rachunku.
4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, bez wniesienia zastrzeżeń co do przedmiotu umowy. Wzór protokołu odbioru został określony w załączniku nr 2 do umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zostanie sporządzone potwierdzenie jego dostarczenia.
2. W terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru - wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. W przypadku wystąpienia wad lub braków ilościowych w dostarczonym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego nieodpłatnej wymiany lub uzupełnienia w terminie 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, w dniu roboczym, w godzinach pracy Zamawiającego (8-15).

§ 5

1. Wykonawca z chwilą dokonania odbioru przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 majątkowe prawa autorskie do wykonanych projektów graficznych kalendarzy w ramach przedmiotu umowy.
2. Przejście praw autorskich, o których mowa w ust.1 obejmuje prawa autorskie od podwykonawców oraz innych osób trzecich w zakresie umożliwiającym wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z umową.



3. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 i 2, obejmuje pola eksploatacji dotyczące:
 - utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, sporządzenia egzemplarza, który mógłby służyć publikacji dzieła powstałego w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia,
 - wystawiania lub publicznej prezentacji,
 - publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - wykorzystania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - prawo do korzystania z przedmiotu zamówienia w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami lub zadaniami,
 - digitalizacji,
 - zwielokrotniania poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej oraz każdą inną techniką,
 - rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu (nieodpłatne, skierowane do zainteresowanych podmiotów, instytucji, organizacji, osób prawnych i fizycznych),
 - nieodpłatnego udostępniania zwielokrotnionych egzemplarzy,
 - wprowadzania w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM,
 - możliwość wykorzystania na stronie www WFOŚiGW, w Biuletynie i innych działaniach reklamowych, wraz z prawem do korzystania z praw zależnych i rozporządzania utworem zależnym.
4. Zamawiający będzie uprawniony do korzystania z utworów na wymienionych w umowie polach eksploatacji bez ograniczeń zakresu, miejsca, czasu oraz liczby egzemplarzy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego bez zgody Wykonawcy poprawek, weryfikacji, aktualizacji i modyfikacji przyjętego wzoru.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1, w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości brutto ilości niedostarczonych lub wadliwych wydrukowanych kalendarzy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostawie lub usunięcia wad.
3. Wykonawca zapłaci kary umowne, określone w ust 1 i 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty wystawionego z tego tytułu przez Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekracza wysokość należnej kary umownej.
5. Zamawiający ma możliwość potrącania wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu należnego wynagrodzenia.

§ 7

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią umowy są:
 - 1.) Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 2.) Załącznik nr 2: Wzór protokołu odbioru.
 - 3.) Załącznik nr 3: Kopia wypełnionego przez Wykonawcę Formularza Oferty, stanowiącego część składową oferty z dnia2018 r.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

9.09.2018

Radea Prawny

Agnieszka Skibińska-Lipowicz



Poznań, dnia

Znak sprawy:

**Protokół odbioru
(dotyczy A, B)**

Pomiędzy :

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

reprezentowanym przez :

(nazwisko i imię, stanowisko pracy)

a

reprezentowanym przez ::

(nazwisko i imię, stanowisko pracy)

1. Wykonawca/ Dostawca zgodnie z umową/zamówieniem

Przekazuje do odbioru:.....

2. Zakres odbioru wykonanych prac / dostaw objętych niniejszym protokołem jest zgodny/ niezgodny z Umową/
Zamówieniem.

3. WFOŚiGW w Poznaniu nie wnosi/wnosi zastrzeżenia

.....

.....Zastrzeżenia

będą usunięte w terminie dni t.j. do dnia.....

4. Dodatkowe ustalenia stron

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)

(podpis Wykonawcy/Dostawcy)



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy (Firma)	
Adres siedziby	
Adres do korespondencji	
Telefon /fax	
E-mail:	
NIP	

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na opracowanie graficzne oraz druk kalendarzy na rok 2019 dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu wraz z ich dostarczeniem do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy składamy niniejszą ofertę zgodnie z wymaganiami co do przedmiotu zamówienia i zasad współpracy zawartych w projekcie umowy będących odpowiednio załącznikiem nr 1 i nr 2 do Zaproszenia.

Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia za cenę :..... zł brutto ogółem,

zgodnie z poniższą kalkulacją:

Nazwa przedmiotu	Nakład szt.	Cena jednostkowa netto za 1 szt.	Wartość netto	Wartość brutto
Kalendarz książkowy na rok 2019	100			
Podkładka pod mysz komputerową z kalendarzem na rok 2019	100			
Kalendarz ścienny na rok 2019	200			
		Razem		

Oświadczam, że:

1. Wymagania zawarte w Zaproszeniu są mi znane i nie wnoszę zastrzeżeń co do ich treści.
2. Spełniam wymagania zawarte w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Informacje zawarte w niniejszej ofercie są prawdziwe.
4. Cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowośćdniaroku