



Zaproszenie

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza do składania ofert na świadczenie usług z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w 2019 roku w dziedzinie medycyny pracy.

I. Zamawiający

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w 2019 roku w dziedzinie medycyny pracy, zgodnie z przepisami art. 229 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018, poz. 917), tj. wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych.
2. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w chwili obecnej zatrudnia 78 pracowników. Planowana ilość badań została zawarta w Załączniku nr 1 do Zaproszenia.
3. Szczegóły przedmiotu zamówienia i warunki współpracy zostały zawarte w projekcie umowy będącym Załącznikiem nr 3 do Zaproszenia.

III. Opis przygotowanej oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego Zaproszenia.
3. Wykonawca składa:
 - 1) Wypełniony Formularz Oferty i Formularz Cenowy stanowiące odpowiednio Załącznik nr 1 i nr 2 do Zaproszenia.
 - 2) Oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.
4. Załączniki nr 1 i 2 do Zaproszenia przedstawiane są w formie wzoru. Wykonawca może przedstawić załączniki wg własnego układu graficznego, lecz muszą one zawierać wszystkie zapisy i informacje wskazane we wzorze.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
6. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
8. Oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi na rzecz Wykonawców.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oceniane kryteria i ich ranga:
 - 1) cena brutto (z podatkiem VAT) - 100%
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Zaproszeniu do składania ofert,
 - 2) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną brutto.

V. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna zostać złożona w jeden ze sposobów wskazanych poniżej:

1. pocztą elektroniczną na adres: oferty@wfosgw.poznan.pl,
2. w formie papierowej do Sekretariatu WFOŚiGW w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

do dnia...2.1...01.2019 r. do godz. 12:00

3. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po terminie zostanie odrzucona.



**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ**

4. Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Ryzyko złożenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

VI. Fundusz ma prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie przed podpisaniem umowy, bez podania przyczyny.

W szczególności Fundusz unieważnia postępowanie jeżeli:

1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
lub
2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia jest bezprzedmiotowa lub nie jest zasadna lub jest niekorzystna dla Funduszu.

VII. Fundusz odrzuci ofertę niezgodną z Zaproszeniem lub obowiązującymi przepisami.

**PREZES ZARZĄDU
WFOŚiGW w Poznaniu (3)**

Jolanta Ratajczak
Jolanta Ratajczak



FORMULARZ OFERTY

Nazwa (Firma) Wykonawcy	
Adres siedziby	
Adres do korespondencji	
Telefon /fax	
E-mail:	
NIP	

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w 2019 roku w dziedzinie medycyny pracy, zgodnie z wymaganiami określonymi w ww. zaproszeniu oraz zgodnie z załączonym Formularzem Cenowym dotyczącym badań profilaktycznych dla pracowników WFOŚiGW w Poznaniu, składam ofertę za szacunkową łączną wartość brutto:

.....**brutto zł**

Badania zlecane przez Zamawiającego wykonywane będą w placówce tj. /dokładny adres/ znajdującej się na terenie Miasta Poznania, w odległości nie większej niż 8 km od siedziby WFOŚiGW w Poznaniu

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość dnia roku

Formularz Ceny dotyczący badań profilaktycznych dla pracowników WFOŚiGW w Poznaniu

Załącznik nr 2 do Zaproszenia / Załącznik nr 1 do umowy

Lp.	Nazwa stanowiska pracy	Badania profilaktyczne	Zagrożenia	Zakres badań	Szacunkowa ilość osób (2019)	Cena jednostkowa brutto (PLN) (proszę podać kwotę na osobę uwzględniając zakres podanych badań)	Cena brutto (PLN) razem ilość osób x cena jednostkowa brutto	(tj.)
1	Stanowiska kierownicze (tj. Prezes Zarządu, Zastępca Prezesa Zarządu, Dyrektor Wydziału, Kierownik Działu)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie wynikające: a) ze stałego dużego dopływu informacji i gotowości do odpowiedzi, b) z pracy na stanowiskach decyzyjnych i związanych z odpowiedzialnością, c) z obsługi monitora ekranowego > 4h/d, d) prowadzenie samochodu służbowego w ramach obowiązków służbowych	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	6	0,00	0,00	
2	Stanowiska kierownicze (tj. Prezes Zarządu, Zastępca Prezesa Zarządu, Dyrektor Wydziału, Kierownik Działu)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie wynikające: a) ze stałego dużego dopływu informacji i gotowości do odpowiedzi, b) z pracy na stanowiskach decyzyjnych i związanych z odpowiedzialnością, c) z obsługi monitora ekranowego > 4h/d, d) prowadzenie samochodu służbowego w ramach obowiązków służbowych e) praca na wysokości powyżej 3m	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	2	0,00	0,00	
3	Stanowiska kierownicze (tj. Prezes Zarządu, Zastępca Prezesa Zarządu, Dyrektor Wydziału, Kierownik Działu, koordynator)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie wynikające: a) ze stałego dużego dopływu informacji i gotowości do odpowiedzi, b) z pracy na stanowiskach decyzyjnych i związanych z odpowiedzialnością, c) z obsługi monitora ekranowego > 4h/d,	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	4	0,00	0,00	
4	Pracownik biurowy (tj. główny specjalista, starszy specjalista, starszy księgowy, księgowy, inspektor, doradca energetyczny,)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenia wynikające z: a) obsługi monitora ekranowego > 4h/d, b) prowadzenie samochodu służbowego w ramach obowiązków służbowych	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	13	0,00	0,00	

5	Pracownik biurowy (tj. główny specjalista, starszy specjalista, starszy księgowy, specjalista, starszy inspektor, księgowy, inspektor, doradca energetyczny,)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie wynikające z: a) obsługi monitora ekranowego > 4h/d, b) prowadzenie samochodu służbowego w ramach obowiązków służbowych c) praca na wysokości powyżej 3m	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	2	0,00	0,00	
6	Pracownik biurowy (tj. główny specjalista, starszy specjalista, starszy księgowy, specjalista, starszy inspektor, księgowy, inspektor, doradca energetyczny,)	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie wynikające z obsługi monitora ekranowego > 4h/d,	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	24	0,00	0,00	
7	Kierowca	Badania wstępne/okresowe/kontrolne	Zagrożenie związane z kierowaniem pojazdu	Lekarz medycyny pracy (wraz z wydaniem zaświadczenia), badania ogólne, badania pomocnicze w zależności od wskazań lekarskich	2	0,00	0,00	
Cena oferty brutto							0,00	0,00

.....
miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA nr 2201/...../2019

zawarta w dniu2019 w Poznaniu, pomiędzy

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z siedzibą w 60-541 Poznań, ul. Szczepanowskiego 15A, REGON: 301313654, NIP: 778-11-34-790, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

.....
zwanymi łącznie w dalszej części umowy Stronami.

Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w 2019 roku w dziedzinie medycyny pracy, zgodnie z przepisami art. 229 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018, poz. 917), tj. wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych.
2. Szczegółowy wykaz badań został podany w Formularzu Cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Planowana ilość badań podana w Załączniku nr 1 jest wielkością szacunkową i może ulec zmniejszeniu w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych świadczeń w trakcie umowy.
4. Wartość ogólna umowy wynosi zł brutto. Zamawiający dopuszcza możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 10% wartości umowy podstawowej.
5. Świadczenia zdrowotne realizowane przez Wykonawcę w zakresie określonym w niniejszym paragrafie będą finansowane przez Zamawiającego na podstawie cen zawartych w Załączniku nr 1 do umowy.
6. W przypadku, gdy lekarz orzecznik zdecyduje o wykonaniu dodatkowych badań do oceny stanu zdrowia osoby skierowanej na badania (nie ujętych w wycenie badań zawartych w Załączniku nr 1 do umowy), podstawą rozliczeń będą ceny z aktualnego cennika usług Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego dostarczenia Zamawiającemu aktualnego cennika usług.
7. W przypadku, gdy lekarz orzecznik zdecyduje o wykonaniu specjalistycznych badań niezbędnych do oceny stanu zdrowia osoby skierowanej na badania, których Wykonawca w ramach swojej działalności wykonać nie może, wówczas Wykonawca jest zobowiązany zlecić je podmiotowi zewnętrznemu mieszczącemu się na terenie miasta Poznania. Rozliczenie z powyższego tytułu nastąpi pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie faktury lub rachunku wystawionych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
8. Skierowania na badania wydawane będą jednorazowo, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług zgodnie z:
 - 1.) ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U.2018, poz. 917),
 - 2.) ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2018, poz. 1155),
 - 3.) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U.2016, poz. 2067),
 - 4.) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z 15 września 1997 w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz.U.2010.149.1002).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualny wpis do rejestru zgłoszeń prowadzonego przez Wielkopolski Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Poznaniu, zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U.2018, poz. 1155).
3. Wykonawca oświadcza, że świadczone usługi będą wykonywane przez lekarzy, pielęgniarki, psychologów i inne osoby o kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonywania zadań służby medycyny pracy i zgodnych z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualnie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i zobowiązuje się je utrzymywać przez cały okres trwania umowy.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy wraz z dowodem uiszczenia składek.



§ 3

1. Badania zlecane przez Zamawiającego wykonywane będą w placówce, na terenie Miasta Poznania, w odległości nie większej niż 8 km od siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.
2. Świadczenia będą udzielane (badania wraz z wydaniem orzeczenia):
 - 1.) w dni robocze od poniedziałku do piątku maksymalnie do godziny 15:30,
 - 2.) z możliwością indywidualnego wcześniejszego uzgadniania terminu,
 - 3.) maksymalnie w ciągu dwóch dni – chyba, że dłuższy termin jest spowodowany specyfiką wykonywanych badań.
3. Wyniki badań dla pracownika oraz orzeczenie dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu będą przekazywane osobie skierowanej na badanie.

§ 4

1. Należność z tytułu wykonywania umowy będzie wypłacana Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie złożonego rachunku/faktury z załączonym wykazem zdiagnozowanych osób wraz z wartością usługi z tytułu świadczenia udzielonego każdej z tych osób.
2. Wykonawca wystawi rachunek/fakturę VAT każdorazowo po zakończeniu miesiąca, w którym wykonywane były usługi.
3. Płatność następować będzie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na rachunku/fakturze w terminie 14 dni od jego/jej otrzymania przez Zamawiającego.

§ 5

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 28.01.2019 r. przez okres 12 miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa § 1 ust. 4.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1.) opóźnienia w wykonywaniu badań przez okres co najmniej 5 dni roboczych,
 - 2.) 3 - krotnego opóźnienia w wykonywaniu badań,
 - 3.) utraty przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonania umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 30 - dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 6

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest tel.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest tel.....

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia przysługującego za niezrealizowaną część umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu badania w wysokości 25% wartości opóźnionego badania.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma możliwość potrącania wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu należnego wynagrodzenia.

§ 8

Umowa o przetwarzanie danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do umowy i jej integralną część.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przeniesienie wierzytelności wynikającej z umowy wymaga zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z związku z umową będzie sąd powszechny w Poznaniu.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1.) Załącznik nr 1: Kopia wypełnionego przez Wykonawcę Formularza Cenowego, stanowiącego część składową oferty z dnia
 - 2.) Załącznik nr 2: Cennik usług Wykonawcy.
 - 3.) Załącznik nr 3: Umowa o przetwarzanie danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu 2019 r. w Poznaniu pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu z siedzibą w 60-541 Poznań, przy ul. Szczepanowskiego 15A, NIP: 778-11-34-790, REGON: 301313654, reprezentowanym przez

Zwanym dalej „**Administratorem**”,

a

....., z siedzibą w przy ul., NIP:, reprezentowanym przez

zwaną/y dalej „**Przetwarzającym**”.

§ 1

Definicje

Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie użytych w umowie pojęć:

1. *Umowa powierzenia* – niniejsza Umowa;
2. *Umowa główna* – Umowa nr 2201/...../2019 na świadczenie usług z zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami Administratora w 2019 r. w dziedzinie medycyny pracy;
3. *RODO* - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r.);
4. *Przetwarzanie danych* – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie, lub niszczenie;

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją Umowy głównej Administrator, w trybie art. 28 ust. 3 RODO, powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonych w Umowie powierzenia.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 p. 7 RODO.
3. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Umową, krajowymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego chroniącymi prawa osób, których dane dotyczą.
4. Przetwarzający oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO.

§ 3

Zakres i cel przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Przetwarzający w związku z realizacją Umowy głównej będzie przetwarzał następujące dane osobowe:
 - a) dane przedstawicieli, pracowników, personelu Administratora: imię i nazwisko, stanowisko, numer PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania, dane o stanie zdrowia;
 - b) inne dane dostarczone przez Administratora, do których dostęp będzie miał Przetwarzający, na podstawie Umowy głównej.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Przetwarzającego w formie papierowej i elektronicznej. Przetwarzanie danych będzie obejmowało w szczególności operacje takie jak ich: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie, lub niszczenie.

3. Dane osobowe określone w ust. 1 przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej.

§ 4

Sposób wykonania Umowy

1. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych
2. Przetwarzający zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa w §3 ust 1. Umowy powierzenia, poprzez stosowanie odpowiednich środków, o których mowa w art. 32 RODO, w tym w szczególności :
 - a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem;
 - b) zobowiązany jest zapewnić by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora w celach i zakresie przewidzianym w Umowie powierzenia;
 - c) zobowiązany jest prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO.

§ 5

Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczania dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie do pracowników i osób z nim współpracujących na podstawie umów cywilnoprawnych, którym udzielił upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
2. Przetwarzający oświadcza, że zgodnie z art. 28 ust. 3 p. b) RODO zobowiązał osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których mają lub będą miały dostęp, zarówno w trakcie zatrudniania ich, jak i po jego ustaniu.
3. Przetwarzający, w przypadku wygaśnięcia Umowy głównej oraz rozwiązania Umowy powierzenia, niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych, według wskazania Administratora zwraca lub usuwa wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie danych osobowych.
4. Mając na uwadze charakter przetwarzania Przetwarzający, w miarę możliwości, pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 15-22 RODO.
5. Mając na uwadze charakter przetwarzania oraz dostępne Przetwarzającemu informacje, będzie on pomagał Administratorowi w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
6. W razie wątpliwości przyjmuje się, że każdorazowe przekazanie Przetwarzającemu danych osobowych w celu wykonania Umowy głównej, stanowi polecenie Administratora do przetwarzania danych zgodnie z Umową powierzenia.
7. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:
 - a) przekazania Administratorowi, w formie pisemnej lub elektronicznej, informacji dotyczących stwierdzonego naruszenia, w tym w szczególności informacji, o których mowa w art. 33 ust 3 RODO, w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia;
 - b) przekazania na żądanie Administratora wszelkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO, w ciągu 36 godzin od stwierdzenia naruszenia.
8. Przetwarzający zobowiązuje się stosować do wskazówek lub zaleceń wydawanych przez organ nadzoru lub inny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.
9. Przetwarzający niezwłocznie poinformuje Administratora o:
 - a) wszelkich postępowaniach prowadzonych wobec niego przez organ nadzorczy bądź inny uprawniony organ państwowy, obejmujących dane powierzone przez Administratora;
 - b) wszelkich kontrolach lub inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

§ 6

Podpowierzenie

1. Przetwarzający może powierzyć dalszym podmiotom przetwarzania przekazanych danych wyłącznie w celu wykonania Umowy głównej.

2. O zamiarze podpowierzenia danych osobowych Przetwarzający informuje Administratora wskazując tożsamość (nazwę) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć dane oraz zakres danych, charakter, cel i czas trwania podpowierzenia. Jeżeli Administrator w terminie 7 dni od daty zawiadomienia nie wyrazi sprzeciwu, Przetwarzający może podpowierzyć dane.
3. Przetwarzający może podpowierzyć przetwarzanie danych na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem mającym przetwarzać podpowierzone dane. Umowa ta powinna określać przedmiot i czas trwania przetwarzania, charakter i cel przetwarzania, rodzaj danych osobowych i kategorie osób, których dane dotyczą oraz obowiązki i prawa Administratora.
4. Przetwarzający zobowiąże podmiot mający przetwarzać podpowierzone dane do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych w takim samym zakresie, jak stanowi Umowa powierzenia.
5. Brak sprzeciwu wobec powierzenia przetwarzania danych przez Przetwarzającego nie oznacza zgody na jeszcze dalsze powierzenie przetwarzania tych danych.
6. Administrator może w każdej chwili sprzeciwić się dalszemu podpowierzaniu w stosunku do jakiegokolwiek podmiotu.
7. Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się z obowiązków ochrony danych przez podprzetwarzającego.
8. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić wyłącznie na pisemne polecenie Administratora, chyba że Przetwarzający jest zobowiązany do takiego przekazania na mocy prawa Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający. W takim wypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający informuje Administratora o istnieniu tego obowiązku prawnego, o ile prawo nie zabrania udzielenia takiej informacji ze względu na ważny interes publiczny.
9. Przekazanie danych osobowych do podmiotów znajdujących się w państwach spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego może się odbywać wyłącznie na warunkach określonych w art. 44-50 RODO.

§ 7

Prawo kontroli

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 p. h) RODO, jest uprawniony do kontroli przetwarzania powierzonych danych w miejscu prowadzenia działalności i w godzinach pracy Przetwarzającego.
2. Administrator poinformuje Przetwarzającego o planowanej kontroli drogą elektroniczną lub faksem, z przynajmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych w drodze kontroli uchybień w terminie 14 dni od ich przedstawienia Przetwarzającemu przez Administratora.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do udostępnienia Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO oraz w Umowie powierzenia a także umożliwi Administratorowi przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.

§ 8

Odpowiedzialność Przetwarzającego

1. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność w zakresie przewidzianym w obowiązujących przepisach o ochronie danych osobowych, w szczególności RODO. Przetwarzający jest odpowiedzialny za ewentualne udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, RODO lub przepisami krajowymi, a w szczególności za udostępnienie ich osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia obowiązujących przepisów prawa, w szczególności RODO lub umowy z przyczyn leżących po stronie Przetwarzającego, w następstwie czego Administrator, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Przetwarzający zobowiązuje się pokryć poniesione przez Administratora z tego tytułu straty.

§ 9

Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obowiązuje przez cały czas trwania Umowy powierzenia, a także po ustaniu jej obowiązywania – przez okres wymagany przepisami prawa, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają taki obowiązek na Przetwarzającego.

§ 10

Warunki wypowiedzenia i rozwiązania Umowy

1. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Przetwarzający:
 - a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - b) powierzył przetwarzanie danych osobowych nieupoważnionym podmiotom pomimo sprzeciwu Administratora,
 - c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych w terminie wyznaczonym przez Administratora,

d) w rażący sposób nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z Umowy.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, kilka jej postanowień lub część tych postanowień są lub okażą się bezskuteczne lub nieważne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują swoją pełną moc.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Administrator

.....
Przetwarzający