

Zaproszenie

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach procedury rozeznania rynku zaprasza do składania ofert na świadczenie usługi dotyczącej udzielania informacji, rejestracji wniosków, wprowadzanie wniosków do systemu informatycznego WORKNET, opracowywanie analiz i informacji w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

I. Zamawiający

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dotyczącej udzielania informacji, rejestracji wniosków, wprowadzanie wniosków do systemu informatycznego WORKNET, opracowywanie analiz i informacji w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, w okresie od niezwłocznie do 30.06.2020 r.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na świadczenie usługi w ciągu 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyniku na stronie bip Zamawiającego.
3. Zamawiający ma możliwość ponownego wyboru innego Wykonawcy, jeśli wybrany Wykonawca nie podpisze umowy w terminie wskazanym w ust. 2 powyżej.
4. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem przedstawionym przez Zamawiającego.

III. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela Robert Złotek pod numerem telefonu: 61 845 62 21 oraz adresem email: robert.zlotek@wfosgw.poznan.pl

IV. Termin realizacji zamówienia: od zawarcia umowy do 30.06.2020 r.

V. Wymagania co do Wykonawcy:

1. Osoba, które będzie realizować przedmiot zamówienia musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) wykształcenie wyższe techniczne lub przyrodnicze,
 - 2) znajomość Programu Priorytetowego Czyste Powietrze.
2. Wzór oświadczenia odnośnie spełniania ww. wymagań - załącznik nr 2 do Zaproszenia.

VI. Opis przygotowanej oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zaproszeniu do składania ofert i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści Zaproszenia.
3. Wykonawca składa:
 - 1) Wypełniony Formularz oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia.
 - 2) Oferta wymaga podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednim wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji oraz przepisami prawa.
W przypadku, gdy uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji, do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynikać będzie umocowanie takiej osoby do reprezentowania Wykonawcy, w tym do składania w jego imieniu oświadczeń woli.
Brak podpisu na ofercie spowoduje jej odrzucenie.
4. Załącznik nr 1 do Zaproszenia przedstawiony jest w formie wzoru. Wykonawca może przedstawić załącznik wg własnego układu graficznego, lecz musi on zawierać wszystkie zapisy i informacje wskazane we wzorze.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
6. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawców zabezpieczenia oferty wadium.
8. Oferty wraz z załącznikami nie podlegają zwrotowi na rzecz Wykonawców.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, o czym zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oceniane kryteria i ich ranga:

- 1) cena brutto (C) (z podatkiem VAT) - 60 - %

Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca wynosi 60 pkt.

(C) oceniane będzie według poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie;

C_n – najniższa oferowana cena spośród ocenianych ofert;C_o – cena ocenianej oferty.

Wszystkie obliczenia prowadzone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

- 2) znajomość programu (Z) - 40 %

Maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca wynosi 40 pkt.

W tym kryterium będzie oceniana znajomość Programu Priorytetowego Czyste Powietrze na podstawie testu – Zamawiający wskaże dzień roboczy, w którym Wykonawcy, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu oferty będą zobowiązani przybyć do siedziby WFOŚiGW w Poznaniu w celu wypełnienia testu z wiedzy o Programie Priorytetowym Czyste Powietrze.

Otrzymane punkty za wypełniony test:

- 1) 0-8 niezakwalifikowany do dalszej oceny ofert w postępowaniu,
- 2) 9-20 zakwalifikowany do dalszej oceny ofert w postępowaniu, gdzie:
 - 18-20 pkt za wniosek - to 40 pkt w ocenie oferty
 - 15-17 pkt za wniosek - to 30 pkt w ocenie oferty
 - 12-14 pkt za wniosek - to 20 pkt w ocenie oferty
 - 9-11 pkt za wniosek - to 10 pkt w ocenie oferty

2. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzymała najwyższą liczbę punktów, zgodnie ze wzorem:

$$P = C + Z$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzymała największą ilość punktów i:

- 1) odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w Zaproszeniu do składania ofert,
- 2) została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna zostać złożona w jeden ze sposobów wskazanych poniżej:

1. pocztą elektroniczną na adres: oferty@wfosgw.poznan.pl,
2. w formie papierowej do Biura Podawczego WFOŚiGW w Poznaniu, ul. Stanisława Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań.

do dnia 07.01.....2020 r. do godz. 12:00

3. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po terminie zostanie odrzucona.
4. Wykonawca na wniosek otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
5. Ryzyko złożenia oferty w terminie spoczywa na Wykonawcy.

IX. Fundusz ma prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie przed podpisaniem umowy, bez podania przyczyny.

W szczególności Fundusz unieważnia postępowanie jeżeli:

1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia,
lub

2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia jest bezprzedmiotowa lub nie jest zasadna lub jest niekorzystna dla Funduszu.

X. Fundusz odrzuci ofertę niezgodną z zaproszeniem lub obowiązującymi przepisami.

XI. Załączniki do Zaproszenia.

1. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie.

PREZES ZARZĄDU
WFOŚiGW w Poznaniu (e)
Jolanta Ratajczak
Jolanta Ratajczak

GLÓWNY SPECJALISTA
WFOŚiGW w Poznaniu

Karolina Iwańska
03.01.2020 r.

ADWOKAT
N. Rakocy
Natalia Rakocy
3-01-2020

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu
ul. Szczepanowskiego 15A | 60-541 Poznań
tel. 61 845 62 00, fax 61 841 10 09
e-mail: biuro@wfosgw.poznan.pl

Anna Frankowska

03.01.2020

www.wfosgw.poznan.pl

Formularz oferty

Nazwa (Firma) Wykonawcy	
Adres siedziby	
Adres do korespondencji	
Telefon	
E-mail:	
NIP	

W odpowiedzi na Zaproszenie do złożenia oferty na świadczenie usługi dotyczącej udzielania informacji, rejestracji wniosków, wprowadzanie wniosków do systemu informatycznego WORKNET, opracowywanie analiz i informacji w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, w okresie od niezwłocznie do 30.06.2020 r. zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaproszeniu, składam/y ofertę.

Oferujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaproszeniu za cenę:
..... zł brutto, na podstawie poniższego wyliczenia*:

Przedmiot	Maksymalna ilość godzin	Cena jednostkowa (za 1 godzinę) brutto	Wartość brutto
Usługa dotycząca wniosków	1012		
RAZEM			

*Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.

Cena oferty nie jest równoznaczna z wynagrodzeniem za przedmiot umowy. Wynagrodzenie brutto stanowiąc będzie wartość brutto z formularza oferty Wykonawcy minus należne składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić.

Oświadczenie Wykonawcy:

- Oświadczam, że wymagania zawarte w Zaproszeniu są mi znane i nie wnoszę zastrzeżeń co do ich treści.
- Oświadczam, że spełniam wymagania zawarte w Zaproszeniu do składania ofert.
- Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszej ofercie są prawdziwe.
- Oświadczam, że cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Miejscowość dnia roku.

.....
(Dane Wykonawcy)**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WYMOGÓW PRZEZ OSOBĘ, KTÓRA BĘDDZIE REALIZOWAĆ
PRZEDMIOT UMOWY**

Przystępując do składania oferty na świadczenie usługi dotyczącej udzielania informacji, rejestracji wniosków, wprowadzanie wniosków do systemu informatycznego WORKNET, opracowywanie analiz i informacji w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze dla Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, w okresie od niezwłocznie do 30.06.2020 r. oświadczam, że spełniam wymogi, o których mowa w rozdziale V ust. 1 Zaproszenia do składania ofert.

.....
(podpis Wykonawcy)

Miejscowość dnia roku.

